202304\_様式A-1

一般社団法人

ハラスメント対策優良企業認定協会　宛

ハラスメント対策優良企業認定制度 認定申請書兼誓約書

（□を■に変更し選択ください）

□初回認定申請

□更新認定申請

申請日：西暦　　　年　　月　　日

申請企業名：

代表者名：

ハラスメント対策優良企業認定制度への認定申請にあたり、下記の誓約事項について誤りがないことを誓約の上、申請いたします。

【誓約事項】

１．申請者は、申請に係る認定要件について、申請内容に虚偽がないこと。また認定審査に際しハラスメント対策優良企業認定委員会から追加的な確認が求められた場合には誠実に対応すること。

２．本申請において提出した書類などは、従業員が閲覧可能な状態もしくは要望があれば閲覧できる状態にあること。

３．過去、現在及び将来に、暴力団等の反社会的勢力に所属せず、これらのものと関係を有していないこと。

４．ハラスメント対策に関するすべての事柄については、「個人情報保護法」を順守すること。

５．ハラスメント対策優良企業法人に認定されたときには、以下の事項を遵守すること。

（１）申請書に記載し、認定の根拠となった事実・取り組みについては、定期的・継続的に法人内の状況を適切に把握し、申請時点の取り組み状況を維持又は向上させるよう努めること。

（２）ハラスメント対策優良企業認定のロゴマークは、「ハラスメント対策優良企業認定ロゴマーク使用取扱要綱」に従い、かつ、認定有効期間内（認定更新期間終了日である毎年5月31日まで）に限り使用すること。

（３）申請時点での法人の名称や所在地、連絡先等に変更が生じた場合は、速やかに認定企業変更事項報告書により報告すること。

（４）申請時点で記載した事実・取り組み状況に変更が生じ、その結果、認定基準を満たさなくなった場合は、速やかに認定証書返納届とともに認定証書を返納すること。

（５）認定基準又はこの誓約の内容に反する事実が明らかになり、これに基づいて認定が取消され、その事実が公表されることに伴い、不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てないこと。

（６）認定証書を返納した場合又は認定が取り消された場合には、ハラスメント対策優良企業法人としての自称及びハラスメント対策優良企業認定ロゴマークの使用を速やかに取りやめること。

以上

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

協会使用欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請受付日 | 添付書類確認 | 認定委員会 |
|  |  |  |

202304\_様式A-2

申請企業情報の記入をお願いします。

【登記上の事業者情報】

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社名フリガナ |  |
| 法人番号 |  |
| 会社名ローマ字 |  |
| 所在地  （都道府県から） | 〒 |
| 電話番号 |  |

【実質上の事業者情報】登記上の本社で事業を行わず別に本社を設けられている場合は、本社機能を有する実質的な本社をご入力ください。実質上の事業者情報に記載された会社名及び所在地はそのまま認定証書に記載されます。（□を■に変更して選択ください）

□上記、登記上の事業者情報と同じ

□上記、登記上の事業者情報とは違う（下記にご記入ください）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地（住所） | 〒 |
| 電話番号 |  |

【ご担当者情報】申込みや協会事務局からの連絡の際に通知のメールが送信されます。e-Mailアドレスは少なくとも1件は必ずご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 氏名フリガナ |  |
| 所属 |  |
| 役職 |  |
| Emailアドレス |  |
| Email（予備） |  |
| 電話番号 |  |

【請求先情報】請求書はPDFファイルを添付メールにてご担当者宛にお送りいたします。

※注）領収証は発行していませんので振り込みの際の通知書をご利用ください。別途、領収証が必要な場合はご連絡ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求書の宛名 |  |
| 請求内容 | ハラスメント対策優良企業認定登録料及び事務手数料として |
| 部署名 |  |
| 役職名 |  |
| 担当者名 |  |
| Emailアドレス |  |
| 電話番号 |  |

202304\_様式A-3

**初回認定についての提出書類確認票**

【提出書類】

１～５の書類が提出必須になります。認定申請書と添付書類はすべてPDFファイルに変換しZIPファイルに圧縮して添付メールにてご提出ください。

* 送信先メールアドレス：contact@ahp-nintei.org
* 件名：初回ハラスメント対策優良企業認定申請の件

１.　認定申請書兼誓約書

A：申請用紙（３枚）：202211\_様式A-1、A-2、A-5

２．内部ハラスメント対応管理者の設置について

B：会社代表者の職務命令書等（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名を墨消してください）

３.　ハラスメント相談窓口の設置について

①外部相談窓口の設置の場合

C-1：業務委託契約書等（支障がある部分は墨消してください）

C-2：委託先の活動状況がわかるのも

C-3：社員への周知を表すのも

②内部相談窓口の設置の場合

C-1：相談員の任命書等（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名を墨消してください）

C-2：相談員の資格証明もしくは研修等の修了証（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名等を墨消してください）

C-3：社員への周知を表すもの

４.　就業規則等にハラスメント防止および再発防止について規定について

D：ハラスメント防止規定を記載した就業規則等

５.　社内ハラスメント対応ガイドラインの策定について

E：社内ハラスメント対応ガイドライン

※１～５の書類がそろっているか、いま一度ご確認ください。

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

協会使用欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.管理者設置 | 2.管理者設置 | 3.相談窓口設置 | 4.就業規則 | 5.社内ガイドライン |
| A-1  A-2  A-5 | B | C-1  C-2  C-3 | D | E |

202304\_様式A-4

**更新認定についての提出書類確認票**

【提出書類】

認定要件について変更があった要件について□を■に変更し選択してください。１と２は提出必須の書類です。３～６の書類は変更があった要件について提出してください。認定申請書と添付書類はすべてPDFファイルに変換しZIPファイルに圧縮して添付メールにてご提出ください。

* 送信先メールアドレス：contact@ahp-nintei.org
* 件名：更新ハラスメント対策優良企業認定申請の件

1. 認定申請兼誓約書

A：申請用紙（３枚）：202211\_様式A-1、A-2、A-5

２，認定年度におけるハラスメント対応研修（1回以上）の受講証明（必須）

B：研修実施者が発行した受講証明書

３，内部ハラスメント対応管理者の設置について

□変更なし

□変更あり　C：会社代表者の職務命令書等

（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名を墨消してください）

４，ハラスメント相談窓口の設置について

□変更なし

□変更あり

①外部相談窓口の設置の場合

D-1：業務委託契約書等（支障がある部分は墨消してください）

D-2：委託先の活動状況がわかるのも

D-3：社員への周知を表すのも

②内部相談窓口の設置の場合

D-1：相談員の任命書等（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名を墨消してください）

D-2：資格証明（本人の了承を得てください。支障がある場合は氏名を墨消してください）

D-3：社員への周知を表すもの

５，就業規則等にハラスメント防止（目的、定義、禁止行為、懲戒等）および再発防止について規定について

□変更なし

□変更あり　E：ハラスメント防止規定を記載した就業規則等

６，社内ハラスメント対応ガイドラインの策定：ハラスメントへの対応（予防・対応・フォローアップ）につ

いての社内ガイドライン

□変更なし

□変更あり　F：社内ハラスメント対応ガイドライン

※１～６の提出書類はそろっていますか？いま一度ご確認ください。

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

協会使用欄

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.申請書 | 2.研修受講証 | 3.管理者設置 | 4.相談窓口設置 | 5.就業規則 | 6.社内ガイドライン |
| A-1  A-2  A-5 | B | C | D-1  D-2  D-3 | E | F |

202304\_様式A-5

【公開URLなどの情報】

ハラスメント対策優良企業として認定が完了しましたら、協会のwebサイト上に、認定企業として貴社のwebサイトのURLと企業PRを掲載いたします。掲載内容をご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| ホームページURL |  |
| 企業ロゴの掲載  （該当箇所の□を■にしてください） | □希望する　　　□希望しない  （希望の場合、企業ロゴ（JPGファイルまたはPNGファイル）を添付書類に含めてください） |
| 企業PR  （５行くらいでお願いします） |  |

【日本標準産業分類に準拠する業種】番号：　番

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 農業 | ２ | 林業 |  | ３ | 漁業 |
| ４ | 鉱業 | ５ | 採石業 |  | ６ | 砂利採取業 |
| ７ | 建設業 | ８ | 製造業 |  | ９ | 電気・ガス・熱供給・水道業 |
| 10 | 情報通信業 | 11 | 運輸業 |  | 12 | 郵便業 |
| 13 | 卸売業 | 14 | 小売業 |  | 15 | 金融業 |
| 16 | 保険業 | 17 | 不動産業 |  | 18 | 物品賃貸業 |
| 19 | 学術研究 | 20 | 専門・技術サービス業 |  | 21 | 宿泊業 |
| 22 | 飲食サービス業 | 23 | 生活関連サービス業 |  | 24 | 娯楽業 |
| 25 | 教育 | 26 | 学習支援業 |  | 27 | 医療 |
| 28 | 福祉 | 29 | 複合サービス事業 |  | 30 | サービス業（他に分類されないもの） |
| 31 | 公務（他に分類されるものを除く） | 32 | その他 |  |  |  |

【事業規模など情報】（任意）以下の項目は本制度の普及推進のために調査するものです。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所数 | | 番 | 従業員数 | | 番 | 資本金規模 | | 番 |
| 番号 | 本社＋営業所数 | | 番号 | 従業員数 | | 番号 | 資本金規模 | | |
| 1 | 50営業所以上 | | 1 | 301人以上 | | 1 | 3億円超 | | |
| 2 | 31～50営業所 | | 2 | 300～101人 | | 2 | 1億円超～3億円 | | |
| 3 | 11～30営業所以上 | | 3 | 51～100人 | | 3 | 5,000万円超～1億円 | | |
| 4 | 5～10営業所 | | 4 | 31～50人 | | 4 | 1,000万円超～5,000万円 | | |
| 5 | 4～2営業所 | | 5 | 11～30人 | | 5 | 500万円超～1,000万円 | | |
| 6 | 本社のみ | | 6 | 10人以下 | | 6 | 500万円以下 | | |
| 7 | 個人事業所 | | 7 | 個人 | | 7 | 個人・非営利法人など | | |